**다음 영문을 한국어로 번역하세요(각 12점).**

1. Here is some information which might help you make up your mind. If you are going to work as an office assistant, you will have to do a lot of different things at work. Every day, you will put away paperwork or documents after you or someone else has worked with them, make sure that the office has enough paper, envelopes and other stationery and take round the post.

**여기 당신의 결정을 도울 수 있는 몇 가지 정보가 있다. 사무 보조로 일하려면 직장에서 여러 가지 일을 해야 할 것이다. 매일, 당신은 당신이나 다른 사람이 그들과 함께 일한 후에 서류나 서류를 치우고, 사무실에 충분한 종이, 봉투, 그리고 다른 문구류를 가지고 있는지 확인하고, 우편물을 가지고 다닐 것이다.**

2. Basic Internet Tips. Do business with companies you know and trust. Be sure you know who the company is and where it is physically located. Businesses operating in cyberspace may be in another part of the country or in another part of the world. Resolving problems with companies that are unfamiliar can be more complicated in long-distance or cross-border transactions.

**기본 인터넷 팁. 당신이 알고 있고 신뢰하는 회사와 거래하세요. 그 회사가 누구인지 그리고 물리적으로 어디에 있는지 확실히 알아야 한다. 사이버 공간에서 운영되는 기업들은 국가의 다른 지역이나 세계의 다른 지역에 있을 수 있다. 익숙하지 않은 기업과의 문제 해결은 장거리나 국경을 넘나드는 거래에서 더 복잡해질 수 있다.**

3. With more than 320 hotels and resort in 57 countries, Sheraton Hotels & Resorts is the largest of the Starwood Hotels & Resorts Worldwide, Inc. brands. Sheraton Hotels & Resorts are located in some of the world’s most sought-after cities and resort destinations.

**57개국에 320개 이상의 호텔과 리조트가 있는 쉐라톤 호텔 & 리조트는 스타우드 호텔 & 리조트 월드와이드, Inc. 브랜드 중 가장 큰 규모입니다. 쉐라톤 호텔 & 리조트는 세계에서 가장 인기 있는 도시와 리조트 목적지에 위치해 있습니다.**

4. We extend our warmest congratulations to you on your achieving the sales target of $10,000,000 in the first half of fiscal 2016. Congratulations on your promotion and your continuing success in Korea Electronics Co. It is encouraging to know that someone of your ability assumes this key post. I wish you every success in your future endeavors.

**2016 회계연도 상반기에 판매 목표 $10,000,000를 달성하신 것을 진심으로 축하드립니다. 한국전자에서 당신의 승진을 축하하고 당신의 지속적인 성공을 축하합니다. 당신 능력의 누군가가 이 요직을 맡는다는 것을 아는 것은 고무적이다. 당신의 앞으로의 노력이 성공하기를 기원합니다.**

5. No, you have to finish writing a sales report by tomorrow. If you’re not busy, would you help me with this report? You shouldn’t hurry through a business report. Are there any topics on the agenda? There are two main points to discuss.

**아니요, 내일까지 영업 보고서 작성을 끝내셔야 합니다. 바쁘지 않다면 이 보고서 작성하는 것 좀 도와주시겠어요? 당신은 사업 보고서를 서둘러 읽으면 안 됩니다. 안건에 대한 주제가 있나요? 논의해야 할 두 가지 요점이 있다.**

**\*다음 한국어 문장을 영어로 번역하세요(각 4점).**

1. 현재 시장 상황으로 보아 유감스럽게도 이번 일은 추진하지 않기로 했다는 것을 알려드립니다.

**We regret to inform you that we have decided not to proceed with this matter, given the current market situation.**

2. 왜 판매가 부진한지 전문가의 의견을 구하시길 강력히 권고합니다.

**I strongly recommend that you seek expert opinion on why sales are sluggish.**

3. 그렇게 하시면 일을 더 어렵게 만들게 됩니다.

**If you do that, you'll make things harder.**

4. 가격을 인하하여 판매량을 늘리고 시장 점유율을 높이고자 합니다.

**We want to reduce prices to increase sales and increase market share.**

5. 귀하의 기대에 어긋나지 않게 가능한 모든 방안을 모색해 보겠습니다.

**We will try to find every possible way to keep you from disappointing.**

6. 한국은 세계에서 가장 빠르게 성장하고 있는 시장 중에 하나라는 사실을 간과해서는 안 됩니다.

**It should not be overlooked that Korea is one of the fastest growing markets in the world.**

7. 나는 그 문제에 관해서는 한 치도 양보하지 않을 것입니다.

**I will not yield an inch on the matter.**

8. 문제를 더 복잡하게 만들지 마세요.

**Don't complicate the problem.**

9. 우리는 궁극적으로 북미 시장에 진입할 의향이 있습니다.

**We are ultimately willing to enter the North American market.**

10. 그건 여러 각도에서 숙고할 필요가 있습니다.

**It needs to be considered from various angles.**